



Σύντομος Οδηγός Συμμετοχής σε Διαδικτυακή συνάντηση του Teams μέσω συνδέσμου (link)

Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στη χρήση του Office 365

Μάρτιος 2020



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ



ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ
ΚΥΠΡΟΥ

Σχετικά με τον σύντομο οδηγό...

- Ο οδηγός αυτός αφορά στην περίπτωση όπου ένα άτομο προγραμματίζει τη διοργάνωση μία διαδικτυακής συνάντησης μέσω Teams (schedule a meeting) και έχει στείλει τον σύνδεσμο (link) της συνάντησης στα άτομα (εκπαιδευτικούς, μαθητές ή γονείς) που θέλει να συμμετέχουν σε αυτή.
- Στη διαδικτυακή συνάντηση μπορεί να συμμετέχει κάποιος με λογαριασμό στο Office 365, αλλά ακόμη και κάποιος ο οποίος δεν έχει λογαριασμό στο Office 365.
- Το μόνο που χρειάζεστε για να συμμετάσχετε σε μια σύσκεψη του Teams είναι ένα σύνδεσμο (link)!



Περιεχόμενα

- Πρόσκληση συμμετοχής σε διαδικτυακή συνάντηση στο Teams.
- Μέρος Α': Οδηγίες σύνδεσης σε περίπτωση που έχετε λογαριασμό στο Office 365 και έχετε εγκαταστήσει την εφαρμογή Teams στον υπολογιστή σας.
- Μέρος Β': Οδηγίες σύνδεσης σε περίπτωση που δεν έχετε λογαριασμό στο Office 365.

A large, dark blue ink splatter or blotch is centered on a white background. The splatter has irregular, feathered edges and contains several smaller, lighter blue spots and streaks. The text is centered within the dark blue area.

Πρόσκληση συμμετοχής σε
διαδικτυακή συνάντηση στο Teams

Σύνδεσμος (link) για συνάντηση

1. Ο **σύνδεσμος (link)** για μια διαδικτυακή συνάντηση μπορεί να αποσταλεί στους συμμετέχοντες με διάφορους τρόπους, πχ. email (βλ. εικόνα δεξιά), sms, κ.λπ.
2. Στο παράδειγμα που φαίνεται στην εικόνα δεξιά, στο κείμενο της πρόσκλησης, που στάλθηκε μέσω email, υπάρχει ο σύνδεσμος **“Join Microsoft Teams Meeting”**.
3. Για να συνδεθείτε στη συνάντηση:
 - a) Κάντε **κλικ** στον σύνδεσμο ή
 - b) Κάντε **δεξί κλικ** πάνω από τον σύνδεσμο, ώστε να σας εμφανίσει περισσότερες επιλογές. Ακολουθώντας επιλέξτε να ανοίξετε το σύνδεσμο με μία από τις διαθέσιμες επιλογές.

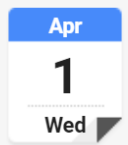


Εξ αποστάσεως Επιμόρφωση Καθηγητών/τριών Μαθηματικών
στο MS Teams Inbox x



Teams Trainers <TeamsTrainers@te.schools.ac.cy>
to Νικόλας, me, Teams

11:28 (5 minutes ago) ☆ ↩ ⋮



Εξ αποστάσεως Επιμόρφωση Καθηγητών/τρ...
[View on Google Calendar](#)

When Wed 1 Apr 2020 10am – 12:30pm (EEST)
Who Νικόλας Κανάρης, Teams Trainers*

Yes Maybe No

More options

Agenda
Wed 1 Apr 2020

No earlier events

10am Εξ αποστάσεως Επιμόρφωση Καθηγητών/τρ...

No later events

Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (Π.Ι.) σε συνεργασία με τις Διευθύνσεις Δημοτικής και Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης και τη Μονάδα ΤΠΕ του ΥΠΠΑΝ, συνεχίζει το πρόγραμμα εξ αποστάσεως επιμόρφωσης με θέμα την αξιοποίηση της εφαρμογής Microsoft Teams (MS Teams) στη μαθησιακή διαδικασία. Το MS Teams περιλαμβάνεται στο πακέτο εφαρμογών Microsoft Office 365 και μέσα από αυτό οι εκπαιδευτικοί μπορούν εύκολα και γρήγορα να συζητήσουν διαδικτυακά με τους μαθητές/τριες, να μοιραστούν αρχεία, να δημιουργήσουν ένα ψηφιακό (3) (b) να βαθμολογήσουν εργασίες. Στο συγκεκριμένο σημείο (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) (13) (14) (15) (16) (17) (18) (19) (20) (21) (22) (23) (24) (25) (26) (27) (28) (29) (30) (31) (32) (33) (34) (35) (36) (37) (38) (39) (40) (41) (42) (43) (44) (45) (46) (47) (48) (49) (50) (51) (52) (53) (54) (55) (56) (57) (58) (59) (60) (61) (62) (63) (64) (65) (66) (67) (68) (69) (70) (71) (72) (73) (74) (75) (76) (77) (78) (79) (80) (81) (82) (83) (84) (85) (86) (87) (88) (89) (90) (91) (92) (93) (94) (95) (96) (97) (98) (99) (100) (101) (102) (103) (104) (105) (106) (107) (108) (109) (110) (111) (112) (113) (114) (115) (116) (117) (118) (119) (120) (121) (122) (123) (124) (125) (126) (127) (128) (129) (130) (131) (132) (133) (134) (135) (136) (137) (138) (139) (140) (141) (142) (143) (144) (145) (146) (147) (148) (149) (150) (151) (152) (153) (154) (155) (156) (157) (158) (159) (160) (161) (162) (163) (164) (165) (166) (167) (168) (169) (170) (171) (172) (173) (174) (175) (176) (177) (178) (179) (180) (181) (182) (183) (184) (185) (186) (187) (188) (189) (190) (191) (192) (193) (194) (195) (196) (197) (198) (199) (200) (201) (202) (203) (204) (205) (206) (207) (208) (209) (210) (211) (212) (213) (214) (215) (216) (217) (218) (219) (220) (221) (222) (223) (224) (225) (226) (227) (228) (229) (230) (231) (232) (233) (234) (235) (236) (237) (238) (239) (240) (241) (242) (243) (244) (245) (246) (247) (248) (249) (250) (251) (252) (253) (254) (255) (256) (257) (258) (259) (260) (261) (262) (263) (264) (265) (266) (267) (268) (269) (270) (271) (272) (273) (274) (275) (276) (277) (278) (279) (280) (281) (282) (283) (284) (285) (286) (287) (288) (289) (290) (291) (292) (293) (294) (295) (296) (297) (298) (299) (300) (301) (302) (303) (304) (305) (306) (307) (308) (309) (310) (311) (312) (313) (314) (315) (316) (317) (318) (319) (320) (321) (322) (323) (324) (325) (326) (327) (328) (329) (330) (331) (332) (333) (334) (335) (336) (337) (338) (339) (340) (341) (342) (343) (344) (345) (346) (347) (348) (349) (350) (351) (352) (353) (354) (355) (356) (357) (358) (359) (360) (361) (362) (363) (364) (365) (366) (367) (368) (369) (370) (371) (372) (373) (374) (375) (376) (377) (378) (379) (380) (381) (382) (383) (384) (385) (386) (387) (388) (389) (390) (391) (392) (393) (394) (395) (396) (397) (398) (399) (400) (401) (402) (403) (404) (405) (406) (407) (408) (409) (410) (411) (412) (413) (414) (415) (416) (417) (418) (419) (420) (421) (422) (423) (424) (425) (426) (427) (428) (429) (430) (431) (432) (433) (434) (435) (436) (437) (438) (439) (440) (441) (442) (443) (444) (445) (446) (447) (448) (449) (450) (451) (452) (453) (454) (455) (456) (457) (458) (459) (460) (461) (462) (463) (464) (465) (466) (467) (468) (469) (470) (471) (472) (473) (474) (475) (476) (477) (478) (479) (480) (481) (482) (483) (484) (485) (486) (487) (488) (489) (490) (491) (492) (493) (494) (495) (496) (497) (498) (499) (500) (501) (502) (503) (504) (505) (506) (507) (508) (509) (510) (511) (512) (513) (514) (515) (516) (517) (518) (519) (520) (521) (522) (523) (524) (525) (526) (527) (528) (529) (530) (531) (532) (533) (534) (535) (536) (537) (538) (539) (540) (541) (542) (543) (544) (545) (546) (547) (548) (549) (550) (551) (552) (553) (554) (555) (556) (557) (558) (559) (560) (561) (562) (563) (564) (565) (566) (567) (568) (569) (570) (571) (572) (573) (574) (575) (576) (577) (578) (579) (580) (581) (582) (583) (584) (585) (586) (587) (588) (589) (590) (591) (592) (593) (594) (595) (596) (597) (598) (599) (600) (601) (602) (603) (604) (605) (606) (607) (608) (609) (610) (611) (612) (613) (614) (615) (616) (617) (618) (619) (620) (621) (622) (623) (624) (625) (626) (627) (628) (629) (630) (631) (632) (633) (634) (635) (636) (637) (638) (639) (640) (641) (642) (643) (644) (645) (646) (647) (648) (649) (650) (651) (652) (653) (654) (655) (656) (657) (658) (659) (660) (661) (662) (663) (664) (665) (666) (667) (668) (669) (670) (671) (672) (673) (674) (675) (676) (677) (678) (679) (680) (681) (682) (683) (684) (685) (686) (687) (688) (689) (690) (691) (692) (693) (694) (695) (696) (697) (698) (699) (700) (701) (702) (703) (704) (705) (706) (707) (708) (709) (710) (711) (712) (713) (714) (715) (716) (717) (718) (719) (720) (721) (722) (723) (724) (725) (726) (727) (728) (729) (730) (731) (732) (733) (734) (735) (736) (737) (738) (739) (740) (741) (742) (743) (744) (745) (746) (747) (748) (749) (750) (751) (752) (753) (754) (755) (756) (757) (758) (759) (760) (761) (762) (763) (764) (765) (766) (767) (768) (769) (770) (771) (772) (773) (774) (775) (776) (777) (778) (779) (780) (781) (782) (783) (784) (785) (786) (787) (788) (789) (790) (791) (792) (793) (794) (795) (796) (797) (798) (799) (800) (801) (802) (803) (804) (805) (806) (807) (808) (809) (810) (811) (812) (813) (814) (815) (816) (817) (818) (819) (820) (821) (822) (823) (824) (825) (826) (827) (828) (829) (830) (831) (832) (833) (834) (835) (836) (837) (838) (839) (840) (841) (842) (843) (844) (845) (846) (847) (848) (849) (850) (851) (852) (853) (854) (855) (856) (857) (858) (859) (860) (861) (862) (863) (864) (865) (866) (867) (868) (869) (870) (871) (872) (873) (874) (875) (876) (877) (878) (879) (880) (881) (882) (883) (884) (885) (886) (887) (888) (889) (890) (891) (892) (893) (894) (895) (896) (897) (898) (899) (900) (901) (902) (903) (904) (905) (906) (907) (908) (909) (910) (911) (912) (913) (914) (915) (916) (917) (918) (919) (920) (921) (922) (923) (924) (925) (926) (927) (928) (929) (930) (931) (932) (933) (934) (935) (936) (937) (938) (939) (940) (941) (942) (943) (944) (945) (946) (947) (948) (949) (950) (951) (952) (953) (954) (955) (956) (957) (958) (959) (960) (961) (962) (963) (964) (965) (966) (967) (968) (969) (970) (971) (972) (973) (974) (975) (976) (977) (978) (979) (980) (981) (982) (983) (984) (985) (986) (987) (988) (989) (990) (991) (992) (993) (994) (995) (996) (997) (998) (999) (1000)

2

[Join Microsoft Teams Meeting](#)

[Learn more about Teams | Meeting options](#)

[Help](#)

Μεταφορά σε ιστοσελίδα

1. Αφού επιλέξετε τον σύνδεσμο θα μεταφερθείτε σε μια σελίδα όπου μπορείτε να επιλέξετε:
 - A. είτε **να κατεβάσετε την εφαρμογή για υπολογιστή,**
 - B. είτε **να συμμετάσχετε μέσω web.**
2. Αν έχετε ήδη την εφαρμογή Teams στον υπολογιστή σας, η σύσκεψη θα ανοίξει εκεί αυτόματα ή θα σας εμφανίσει ένα παράθυρο **ζητώντας της άδεια σας να ανοίξει την εφαρμογή.**
3. Αν έχετε την εφαρμογή και δεν εμφανιστεί η πιο πάνω επιλογή, μπορείτε να ανοίξετε την εφαρμογή επιλέγοντας **“Launch it now”**.



The screenshot shows a browser window with the URL <https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.ht...>. A security warning box is displayed, stating: "This site is trying to open Microsoft Teams. https://teams.microsoft.com wants to open this application." The box contains "Open" and "Cancel" buttons. Below the warning is an illustration of four people in a meeting. The main heading reads: "Experience the best of Teams meetings with the desktop app". Below this, there are two buttons: "Download the Windows app" and "Join on the web instead". A third button, "Launch it now", is visible below the text "Already have the Teams app".

1

2

3

Third-Party Disclosures

6

Μέρος Α΄

Οδηγίες σύνδεσης σε περίπτωση που έχετε λογαριασμό στο Office 365 και έχετε εγκαταστήσει την εφαρμογή Teams στον υπολογιστή σας

Σύνδεση μέσω της εφαρμογής Teams

1. Για να συνδεθείτε στη σύσκεψη μέσω της εφαρμογής Teams επιλέξτε
 - a. «Open» ή
 - b. «Launch it now»

The screenshot shows a browser window with the URL <https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.ht...>. A notification box is displayed with the text: "This site is trying to open Microsoft Teams. https://teams.microsoft.com wants to open this application." The "Open" button in this notification is highlighted with a red box and a green circle labeled 'a'. Below the notification, there is a grid of four cartoon avatars representing participants in a meeting. Further down, the text "Experience the best of Teams meetings with the desktop app" is displayed. Below this text, there are two buttons: "Download the Windows app" and "Join on the web instead". A dialog box is open over the "Join on the web instead" button, showing the text "Join on the web instead" and "Already have the Teams app? Launch it now". The "Launch it now" button in this dialog is highlighted with a red box and a green circle labeled 'b'. At the bottom of the page, there is a link for "Third-Party Disclosures" and the page number "8".



Επιλογές και ρυθμίσεις συνάντησης

1. Αφού ανοίξει η εφαρμογή Teams στον υπολογιστή σας, θα σας παραπέμψει σε μία οθόνη με επιλογές και ρυθμίσεις, **προτού συνδεθείτε στην συνάντηση.**
2. Από εδώ μπορείτε να επιλέξετε:
 - a. Να **ενεργοποιήσετε** ή να **απενεργοποιήσετε** την **κάμερα**
 - ⚠ *Στην περίπτωση των μαθητών η κάμερα είναι απενεργοποιημένη!*
 - b. Να **ενεργοποιήσετε** ή να **απενεργοποιήσετε** το **μικρόφωνο**.
3. Είναι καλή πρακτική να ελέγξετε προτού συνδεθείτε τις **ρυθμίσεις ήχου** της συσκευής σας **«PC Mic and Speakers»**.



Ρυθμίσεις ήχου συσκευής

1. Αφού επιλέξετε τις **ρυθμίσεις ήχου «PC Mic and Speakers»**, μπορείτε να ελέγξετε και αν χρειάζεται να αλλάξετε τις επιλογές μικροφώνου και ήχου.
2. Μπορείτε επίσης αν θέλετε να κάνετε μία **δοκιμαστική κλήση «Make a test call»** για να βεβαιωθείτε ότι δουλεύουν όλα κανονικά.

The screenshot shows the Microsoft Teams interface with the audio settings dialog box open. The dialog box is titled "Device settings" and has a "Close" button at the top right. It contains the following sections:

- Audio devices:** A dropdown menu showing "PC Mic and Speakers".
- Speaker:** A dropdown menu showing "Speakers (Realtek High Definition Au...".
- Microphone:** A dropdown menu showing "Microphone Array (Realtek High Defi...".
- Make a test call:** A button with a speaker icon and the text "Make a test call".
- Camera:** A dropdown menu showing "Microsoft Camera Front".

Two red boxes highlight the "Speaker" and "Microphone" dropdown menus (labeled with a green circle containing the number 1) and the "Make a test call" button (labeled with a green circle containing the number 2). The background shows the Teams meeting interface with a "Join now" button and a "Close" button.



Σύνδεση στη σύσκεψη μέσω εφαρμογής Teams

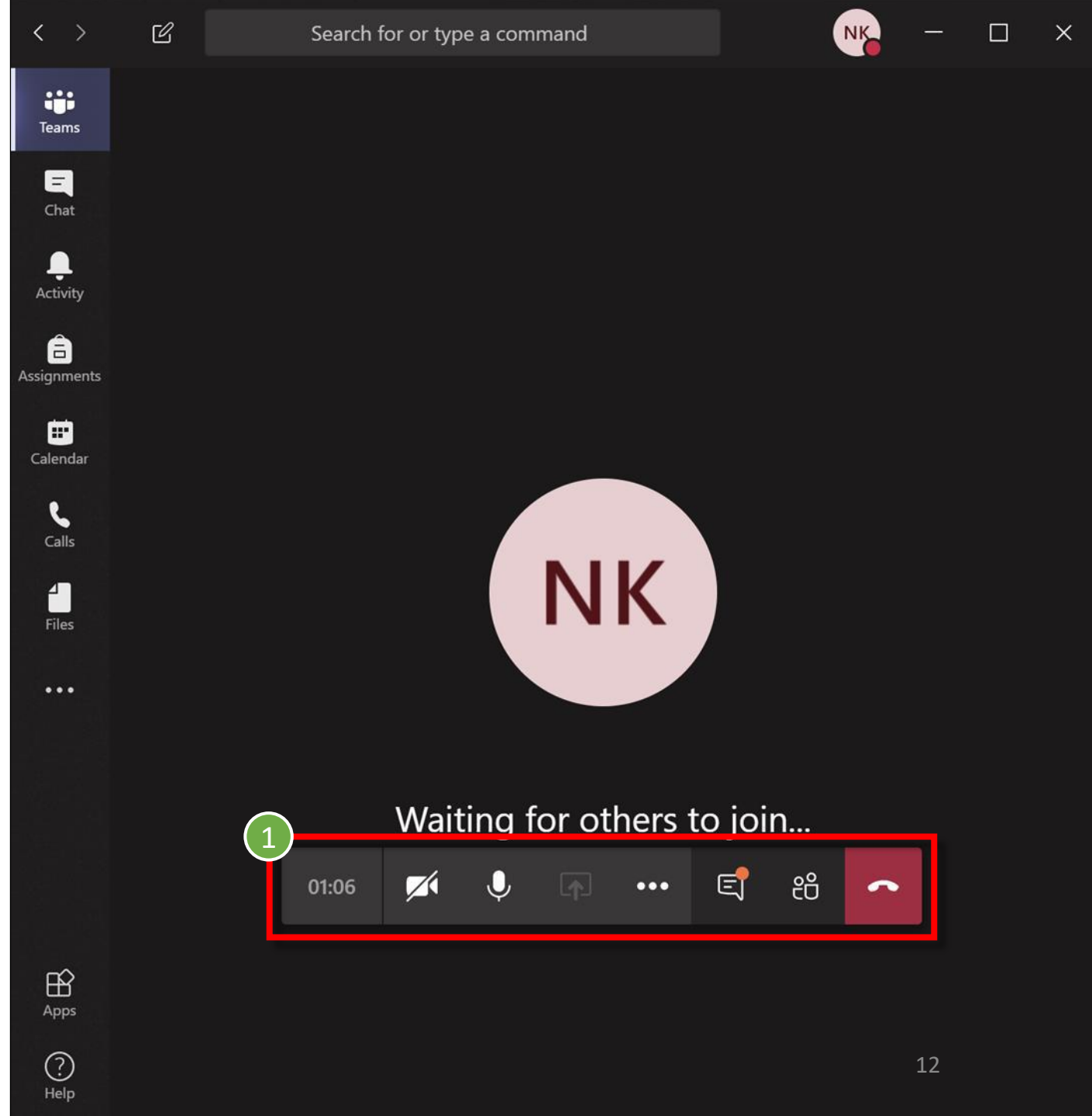
1. Ακόμη μία καλή πρακτική, προτού συνδεθείτε στη συνάντηση, είναι να **βεβαιωθείτε ότι είστε συνδεδεμένοι στην εφαρμογή με τον σωστό χρήστη:**
 1. Μπορείτε να δείτε το όνομα του χρήστη (όχι όμως το *username*) κάνοντας κλικ στα αρχικά του ονόματος χρήστη πάνω δεξιά.
 2. Αν δεν είστε σίγουροι, επιλέξτε **«Sign out»** και ακολουθήστε ξανά τη διαδικασία σύνδεσης στην εφαρμογή.
2. Όταν είστε έτοιμοι να συνδεθείτε επιλέξτε **«Join now»**.

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. At the top right, a search bar contains the text "Search for or type a command". Below it, the user's profile is displayed with a circular avatar containing the initials "NK". A red box highlights the profile area, with a green circle containing the number "1" next to it. A dropdown menu is open, showing the user's name "Νικόλας Κανάρης" and the option "Change picture". Below this, there are several status and action items: "Available" (with a green dot), "Set status message", "Saved", and "Settings". At the bottom of the menu, there are options for "Zoom" (set to 100%), "Keyboard shortcuts", "About", "Check for updates", and "Download the mobile app". Below the menu, there are two buttons: "Join now" (highlighted with a red box and a green circle with the number "2") and "Sign out" (also highlighted with a red box). At the bottom of the screen, there are controls for audio and video, including a microphone icon, a speaker icon, and a "PC Mic and Speakers" label. The page number "11" is visible in the bottom right corner.



Στοιχεία ελέγχου σύσκεψης

1. Αφού συνδεθείτε σε μία σύσκεψη Teams εμφανίζεται στην οθόνη η **μπάρα** με τα **στοιχεία ελέγχου σύσκεψης** (meeting control task bar), από την οποία μπορείτε:
 - 🎤 Να ενεργοποιήσετε ή να απενεργοποιήσετε και πάλι την **κάμερα** (μόνο οι εκπαιδευτικοί) ή το **μικρόφωνο** σας.
 - 📎 Να προβείτε σε **Κοινοποίηση περιεχομένου (share)**. Σε όσους συμμετέχουν ως Attendees σε μια συνάντηση, η επιλογή αυτή είναι απενεργοποιημένη.



Στοιχεία ελέγχου σύσκεψης (συνέχεια)

- ... Να επιλέξετε **Περισσότερες επιλογές (more options)** για περισσότερες επιλογές, όπως:
 - Show device settings για να ελέγξετε ξανά τις ρυθμίσεις ήχου της εφαρμογής
 - Enter full-screen για να αξιοποιήσετε όλο το μέγεθος της οθόνης του υπολογιστή

The screenshot shows the Microsoft Teams interface during a meeting. At the top, there is a search bar with the text "Search for or type a command". Below it is a navigation pane with icons for Teams, Chat, Activity, Assignments, Calendar, Calls, Files, and a "More options" menu (three dots). The "More options" menu is open, displaying a list of settings: "Show device settings", "Show meeting notes", "Info pane is disabled by policies", "Enter full-screen", "Start video with blur", "Turn on live captions (preview, English US only)", "Keypad", "Start recording", and "Turn off incoming video". At the bottom of the screen, the meeting control bar is visible, containing a timer showing "01:50", icons for video, microphone, screen sharing, a "More options" menu (three dots), chat, participants, and a red end call button. A red box highlights the control bar, and a green circle with the number "1" is placed over the "More options" icon in the control bar.




Στοιχεία ελέγχου σύσκεψης (συνέχεια)

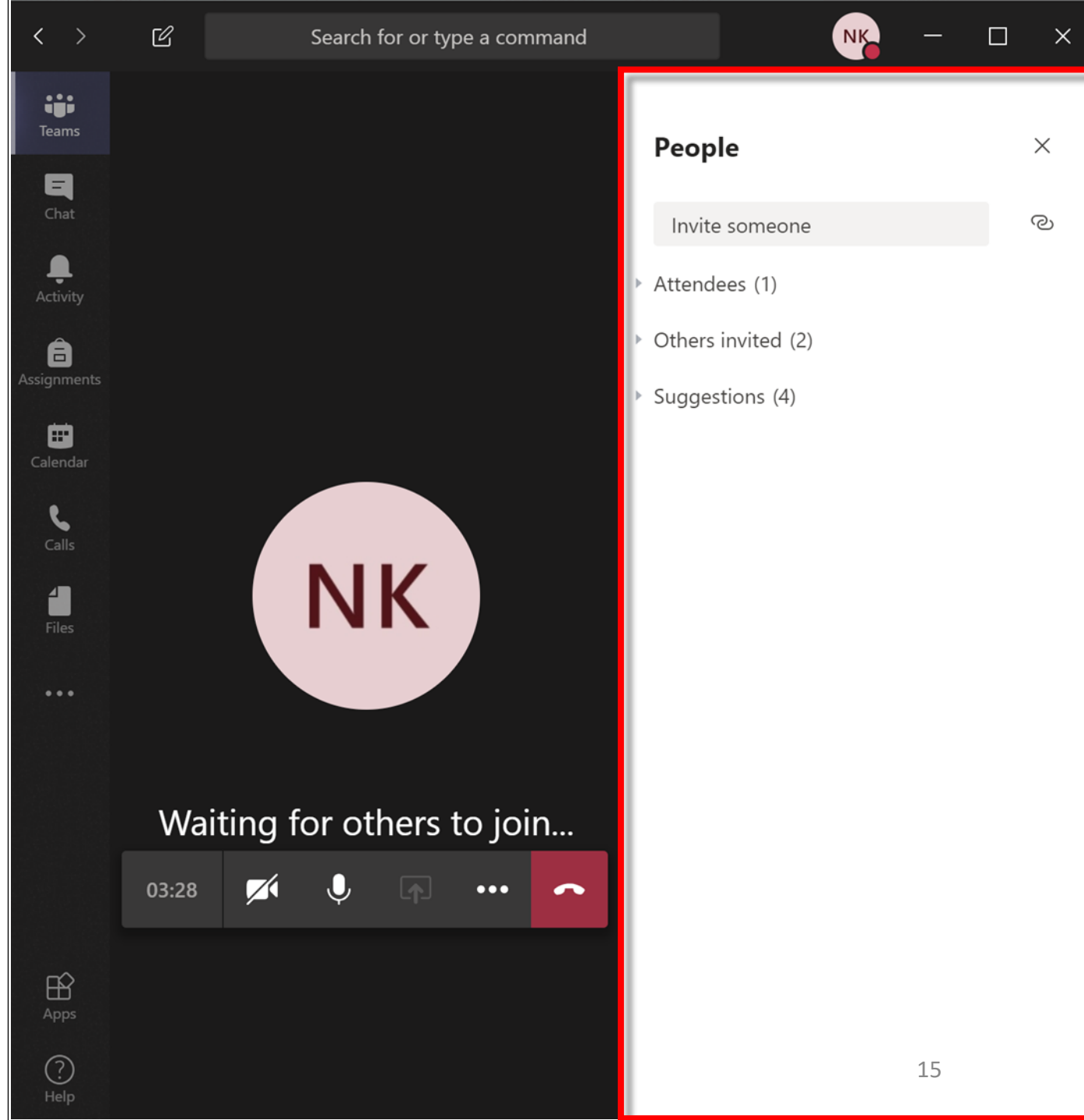
- Να επιλέξετε **Εμφάνιση συνομιλίας (Show conversation)** για να δείτε και να συμμετέχετε στις συνομιλίες μιας συνάντησης.

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Teams, Chat, Activity, Assignments, Calendar, Calls, Files, and Help. The main area shows a meeting chat window for a user with initials 'NK'. The chat window title is 'Meeting chat'. A message from 'ΘΚ' (Theodoros Kakouris) is visible, containing a meeting link: 'HME20.38.TEAMS.L2-2ΑΠΡ-ΦΙΛ'. Below the message is a blue banner with a calendar icon and the text 'Εξ αποστάσεως Ε... Thursday, 2 April 202...'. At the bottom of the chat window, there is a 'Show conversation' button. The meeting controls at the bottom of the screen show a timer at 02:25, icons for mute, video off, screen share, and a red end call button.



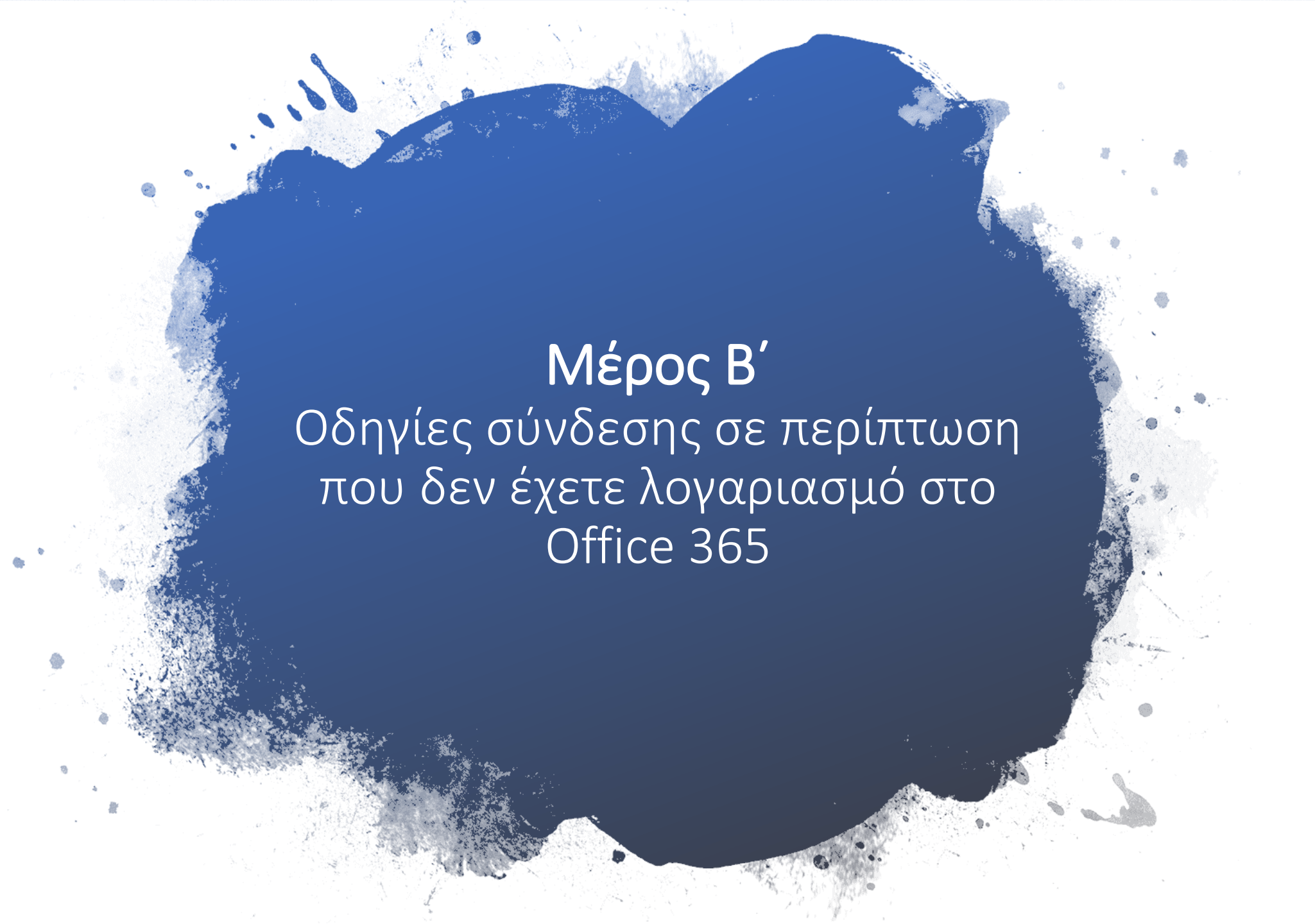
Στοιχεία ελέγχου σύσκεψης (συνέχεια)

 Να επιλέξετε **Εμφάνιση συμμετεχόντων (Show participants)** για να δείτε τους συμμετέχοντες σε μία συνάντηση. Οι συμμετέχοντες χωρίζονται σε Παρουσιαστές (Presenters) και Συμμετέχοντες (Attendees).



The screenshot shows the Microsoft Teams meeting interface. At the top, there is a search bar with the text "Search for or type a command". Below it is a navigation pane with icons for Teams, Chat, Activity, Assignments, Calendar, Calls, Files, and Help. The main area displays a large circular profile picture with the initials "NK" and the text "Waiting for others to join...". At the bottom, there is a meeting control bar with a timer showing "03:28", icons for mute, video, chat, and a red end call button. On the right side, a "People" panel is open, showing an "Invite someone" button and a list of participants: "Attendees (1)", "Others invited (2)", and "Suggestions (4)".





Μέρος Β΄

Οδηγίες σύνδεσης σε περίπτωση
που δεν έχετε λογαριασμό στο
Office 365

Σύνδεση χωρίς λογαριασμό Office 365

1. Εάν δεν έχετε λογαριασμό στο Office 365 μπορείτε και πάλι να συνδεθείτε στη σύσκεψη. Για να το κάνετε αυτό επιλέξτε «**Join on the web instead**»

The screenshot shows a browser window with the URL <https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.ht...>. A notification box is displayed with the text: "This site is trying to open Microsoft Teams. https://teams.microsoft.com wants to open this application." Below the notification are two buttons: "Open" and "Cancel".

Below the notification, there is an illustration of four people in a meeting grid. Below the illustration, the text reads: "Experience the best of Teams meetings with the desktop app".

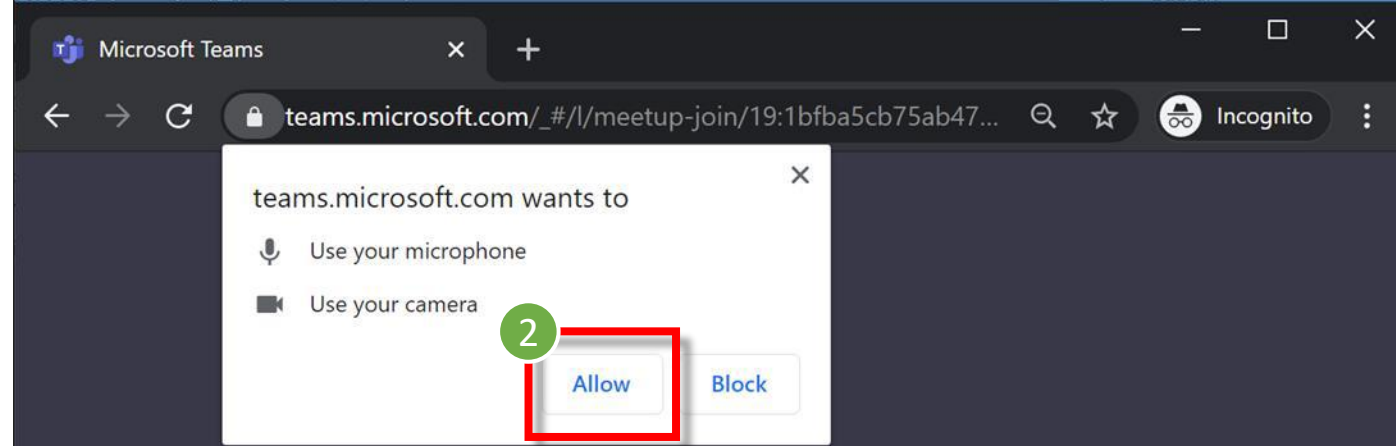
At the bottom, there are two buttons: "Download the Windows app" and "Join on the web instead". The "Join on the web instead" button is highlighted with a red border and a green circle with the number "1" next to it.

Below the buttons, the text reads: "Already have the Teams app? **Launch it now**".



Ενεργοποίηση μικροφώνου και κάμερας

1. Αφού επιλέξετε να συνδεθείτε μέσω του διαδικτύου θα μεταφερθείτε σε μια σελίδα όπου θα σας ζητήσει να επιτρέψετε στην εφαρμογή Teams να χρησιμοποιήσει το μικρόφωνο και την κάμερα σας.
2. Επιλέξτε «**Allow**»



Microsoft Teams

teams.microsoft.com/_#/l/meetup-join/19:1bfba5cb75ab47... Incognito

teams.microsoft.com wants to

- Use your microphone
- Use your camera

2 Allow Block


Select Allow to let Microsoft Teams use your mic and camera for calls and meetings on this browser.

When you do, we'll turn your devices on for a moment to set them up.

For a better experience download the desktop app.



Επιλογή ρυθμίσεων ήχου και εικόνας

1. Ακολουθώς μπορείτε να επιλέξετε:
 - a. Να **ενεργοποιήσετε** ή να **απενεργοποιήσετε** την **κάμερα**
 Η δυνατότητα αυτή είναι ενεργοποιημένη ακόμη και για τους μαθητές καθώς όλοι συνδέονται ως επισκέπτες (guest)!
 - b. Να **ενεργοποιήσετε** ή να **απενεργοποιήσετε** το **μικρόφωνο**.
2. Είναι καλή πρακτική να ελέγχετε προτού συνδεθείτε τις **ρυθμίσεις ήχου** της συσκευής σας **«Devices»**.
3. Στη συνέχεια **εισάγετε το όνομά σας (enter name)** και επιλέξτε **«Join now»**



Choose your audio and video settings for

Meeting now

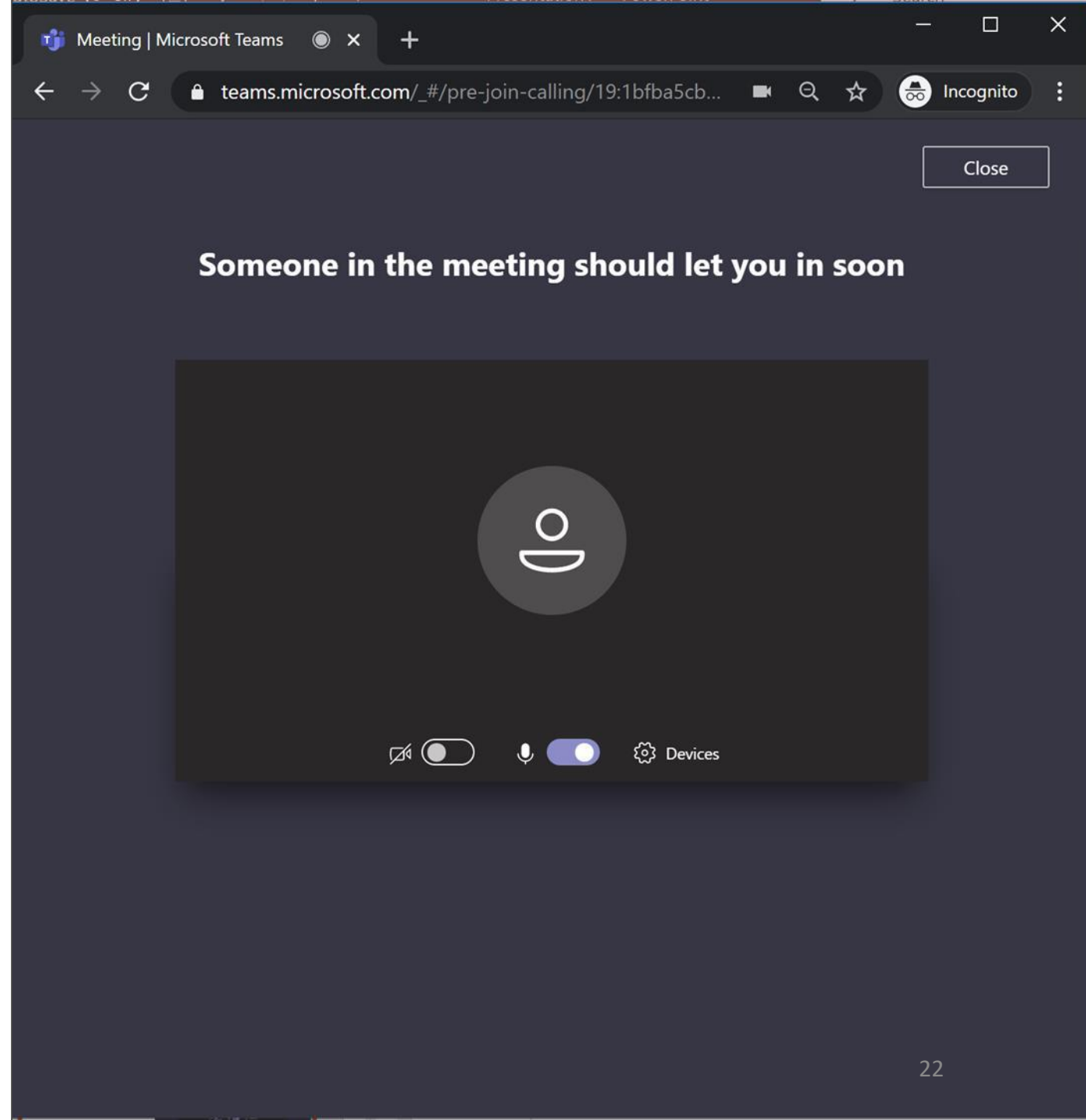
Enter name

Other join options

For a better experience sign in or download the desktop version

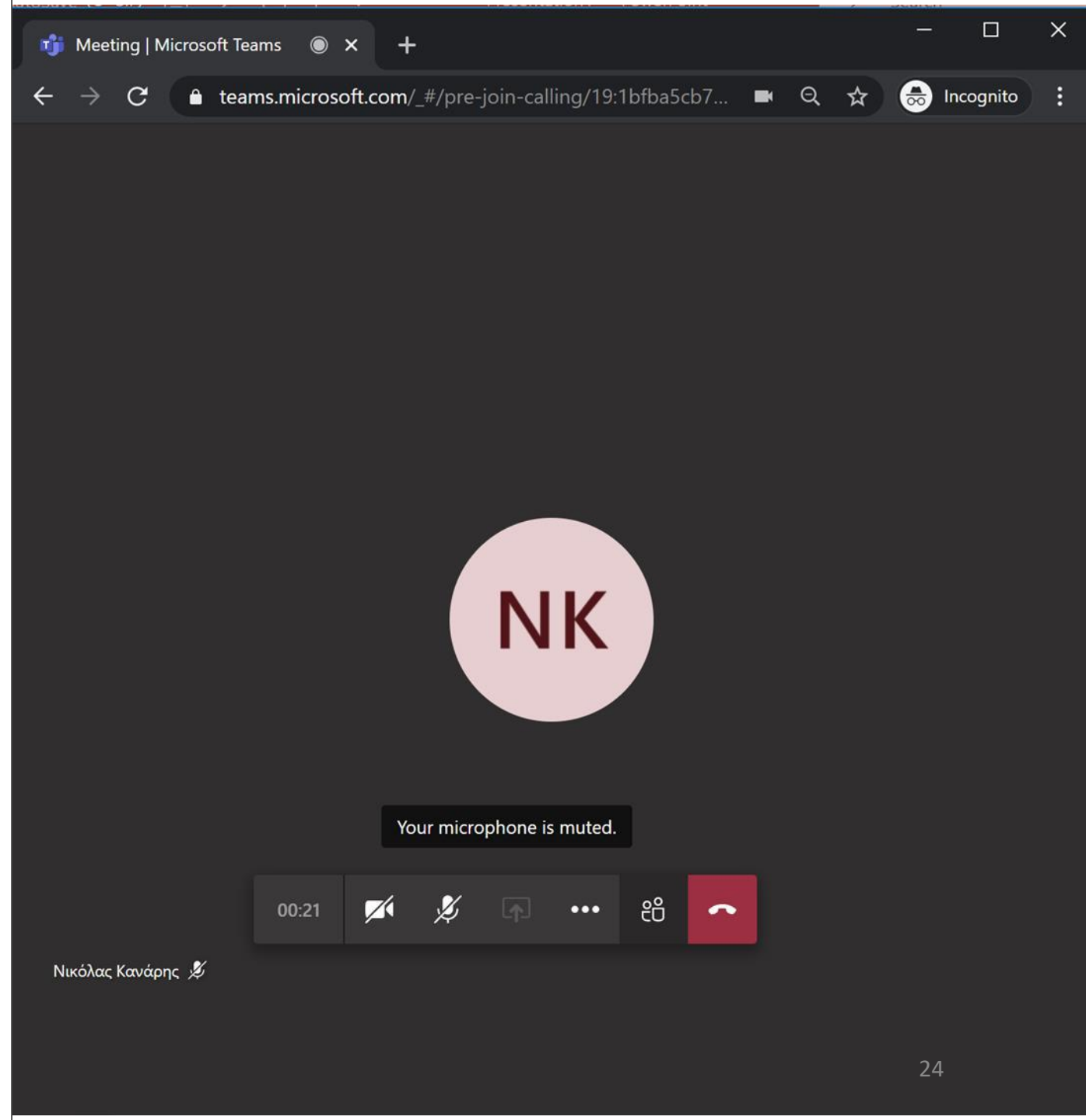
Αίθουσα αναμονής

1. Ανάλογα με τις ρυθμίσεις του διοργανωτή, μπορείτε να συμμετάσχετε στη σύσκεψη αμέσως ή να μεταβείτε στην αίθουσα αναμονής (βλ. εικόνα δεξιά) όπου οι χρήστες της σύσκεψης μπορούν να σας αποδεχτούν.
2. Στην αίθουσα αναμονής απλά περιμένετε μέχρι να σας αποδεχτεί ο διοργανωτής της σύσκεψης!



Στοιχεία ελέγχου σύσκεψης

1. Αφού συνδεθείτε σε μία σύσκεψη Teams εμφανίζεται στην οθόνη η **μπάρα** με τα **στοιχεία ελέγχου σύσκεψης** (meeting control task bar), από την οποία μπορείτε:
 - 🔊 Να ενεργοποιήσετε ή να απενεργοποιήσετε και πάλι την **κάμερα** ή το **μικρόφωνο** σας.
 - 📄 Να προβείτε σε **Κοινοποίηση περιεχομένου (share)**. Σε όσους συμμετέχουν ως Attendees σε μια συνάντηση, η επιλογή αυτή είναι απενεργοποιημένη.
 - ⋮ Να επιλέξετε **Περισσότερες επιλογές (more options)** για περισσότερες επιλογές.



Στοιχεία ελέγχου σύσκεψης (συνέχεια)

- ☰ Η δυνατότητα **Εμφάνισης συνομιλίας (Show conversation)** για να δείτε και να συμμετέχετε στις συνομιλίες μιας συνάντησης, **δεν είναι δυνατή** για τους επισκέπτες (guests).
- 👥 Να επιλέξετε **Εμφάνιση συμμετεχόντων (Show participants)** για να δείτε τους συμμετέχοντες σε μία συνάντηση. Οι συμμετέχοντες χωρίζονται σε Παρουσιαστές (Presenters) και Συμμετέχοντες (Attendees).

Meeting | Microsoft Teams

teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:1bfba5cb7...

Incognito

People

Presenters (1)

NK Νικόλας Κανάρης
Organizer

Attendees (1)

X Χρίστος

Your microphone is muted.

Show participants

00:54

Νικόλας Κανάρης



Επικοινωνία



Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου

Επιμόρφωση στη χρήση και παιδαγωγική αξιοποίηση του Office 365 και ειδικότερα της εφαρμογής Teams

NK

ΝΙΚΟΛΑΣ ΚΑΝΑΡΗΣ

ΤΟΜΕΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

✉ kanaris.n@cyearn.pi.ac.cy

✉ kanaris@te.schools.ac.cy

☎ 22 402372

ΘΚ

ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΑΚΟΥΡΗ

ΤΟΜΕΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

✉ kakouri.th@cyearn.pi.ac.cy

✉ thkakouri@te.schools.ac.cy

☎ 22 402313

ΧΡ

ΧΡΙΣΤΟΣ ΡΟΥΣΙΑΣ

ΤΟΜΕΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

✉ roushias.ch@cyearn.pi.ac.cy

✉ christosr@te.schools.ac.cy

☎ 22 402323



Υ.Π.Π.Α.Ν.

Διαχείριση συστήματος Office 365: ρυθμίσεις λειτουργίας, λογαριασμοί χρηστών, κωδικοί πρόσβασης

ΜΤ

ΜΟΝΑΔΑ Τ.Π.Ε.

✉ office365@schools.ac.cy

✉ sep@schools.ac.cy

☎ 22 306030

☎ 22 206060

ΕΠ

ΕΡΓΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ

✉ dde-tpe@schools.ac.cy

☎ 22 800876